



DIÖZESE
SANKT
PÖLTEN

AUSSCHREIBUNG

Die Abteilung Kirchenbeitrag sucht eine bzw. einen

Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter

IHRE AUFGABEN

- » Effiziente Kirchenbeitrageinhebung durch persönliche Vorsprachen im Innen- und Außendienst, Telefondienste und die Bearbeitung des täglichen Schriftverkehrs.
- » Erteilen grundsätzlicher Auskünfte (Service- und Informationsstelle in der Region).
- » Allgemeine Büroverwaltung (Ablage, Meldedaten-, Matriken- und Listenbearbeitung).

IHR PROFIL

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- » Kontaktfreudig, freundlich, teamfähig, kooperations- und konfliktfähig
- » Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Kenntnisse im MS Office
- » Bereitschaft zur beruflichen und persönlichen Weiterbildung
- » Aktives Mitglied der katholischen Kirche

ICH BIN. MIT DIR

Jeder Mensch sucht nach dem Sinn des Lebens. Die Diözese St. Pölten begleitet über 700.000 Menschen in Niederösterreich, darunter 450.000 Katholikinnen und Katholiken, auf dieser Suche durch vielfältige seelsorgliche Angebote.

AUF EINEN BLICK



Dienstort
St. Pölten



Anstellungsausmaß
30-40 Stunden
(Teil- oder Vollzeit)



Beginn
soonestmöglich



Entlohnung
€ 2.600,-
brutto, 14x p.a. bei Vollenstellung
und entsprechenden Vordienstzeiten



Bewerbung bis
15. März 2025

CHANCEN & BENEFITS

Nähe zu öffentlichem Verkehr

umfassende Einschulung

**sicherer Arbeitsplatz mit
Perspektive**

**Fahrtkosten-, Familien- und
Mittagessenzuschuss**



BEWERBUNG BIS 15. MÄRZ 2025

Diözese St. Pölten, Wirtschafts- & Personalmanagement, Domplatz 1, 3100 St. Pölten,
personal@dsp.at, inkl. Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen



AUSKÜNFTE ZUR AUSSCHREIBUNG

Maria König, Leiterin Kirchenbeitrag Region St. Pölten,
m.koenig@dsp.at, +43 2742 324 613

JOBBÖRSE



[www.dsp.at/portal/mitmachen/
mitarbeiten/jobboerse](http://www.dsp.at/portal/mitmachen/mitarbeiten/jobboerse)